

**Sachbearbeiter (m/w/d)
im Bereich Import/Export/Spedition**



Die Marke Happy People begleitet seit nun mehr als 50 Jahren kleine und auch große Menschen. Das ständig aktualisierte Spielzeug- und Freizeitprogramm wird über unsere zahlreichen Handelspartner erfolgreich auf dem deutschen und europäischen Markt vertrieben. Unsere breit gefächerte Produktpalette umfasst erfolgreiche Eigenmarken und Lizenzen. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine/n neue/n Mitarbeiter/in als

Sachbearbeiter (m/w/d) im Bereich Import/Export/Spedition

Ihre Aufgaben:

- Abwicklung aller Zollangelegenheiten bei Im- und Exporten
- Erstellung aller erforderlichen Dokumente für Exporte per Luft-, Land- und Seeverkehr
- Organisation von Transporten einschließlich Anfragen und Angebotsvergleichen im Fracht- und Speditionsgeschäft sowie Rechnungskontrolle
- Erstellung von Kalkulationen nach Richtlinien für Materialien per Luft- oder Seefracht und LKW-Fracht
- Erfassen und Erstellen von notwendigen Daten, Listen und Dokumenten per Hand und EDV unter Beachtung gesetzlicher Vorschriften für die Zollbehörde bzw. das Bundesamt für Wirtschaft
- Bearbeitung von Zahlungsaufträgen
- Prüfung von Importdokumenten

Ihr Profil:

- Ausbildung als Kauffrau/-mann für Spedition und Logistikdienstleistung oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im Im- und Export (Zollvorschriften, Zahlungsverkehr)
- Branchenkenntnisse und Fernost-Erfahrung (vorteilhaft)
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit dem MS-Office-Paket sowie Erfahrung mit SAP und/oder IBM AS/400
- gewissenhafte, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen.

Ihre Unterlagen schicken Sie bitte an job@happypeople.de - in diesem Fall ausschließlich als PDF oder Bilddatei – oder an

Happy People GmbH & Co. KG
Postfach 10 41 01
28041 Bremen